

Số: 232/TB-PKT

Mường Kim, ngày 16 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

Tuyển chọn Tổ chức cộng đồng thực hiện hỗ trợ phát triển sản xuất chăn nuôi ngựa lông màu sinh sản trên địa bàn xã Mường Kim thuộc Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025

Căn cứ Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 920/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ điều chỉnh một số nội dung của Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 38/2023/NĐ-CP ngày 24/6/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 72/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh Lai Châu về ban hành Quy định định mức chi ngân sách nhà nước, nội dung hỗ trợ, mẫu hồ sơ, trình tự, thủ tục, tiêu chí lựa chọn dự án, kế hoạch, phương án phát triển sản xuất, dịch vụ thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Nghị quyết số 68/2025/NQ-HĐND ngày 26/9/2025 về Sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị quyết: Số 38/2019/NQ-HĐND ngày 11/12/2019; số 13/2022/NQ-HĐND ngày 28/6/2022; số 72/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023; số 47/2024/NQ-HĐND ngày 30/9/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 08/8/2025 của UBND xã Mường Kim về việc phân bổ kinh phí hỗ trợ bảo vệ và phát triển đất trồng lúa năm 2025, kinh phí sự nghiệp thực hiện chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2025;

Phòng Kinh tế xã Mường Kim thông báo tuyển chọn Tổ chức cộng đồng thực hiện dự án hỗ trợ phát triển sản xuất chăn nuôi ngựa lông màu sinh sản trên địa bàn xã Mường Kim thuộc Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội

vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025; tên nội dung đề xuất hỗ trợ, mục tiêu, quy mô hỗ trợ: *(Chi tiết tại phụ lục số 01 kèm theo)*.

Cộng đồng dân cư có nhu cầu tham gia dự án xây dựng hồ sơ đề nghị dự án, phương án sản xuất, dịch vụ cụ thể như sau:

1. Thành phần hồ sơ

- Biên bản họp dân: Mẫu số 01 kèm theo.
- Đơn đề nghị về việc hỗ trợ dự án, phương án phát triển sản xuất cộng đồng: Mẫu số 02 kèm theo.
- Kế hoạch sản xuất, kinh doanh, tiêu thụ sản phẩm: Mẫu số 03 kèm theo.
- Dự án/phương án hỗ trợ phát triển cộng đồng: Mẫu số 04 kèm theo.

2. Thời gian nộp, số lượng hồ sơ đề nghị dự án, phương án sản xuất, dịch vụ

- Thời gian nộp hồ sơ đề xuất gửi theo đường bưu điện (tính theo dấu của bưu điện) hoặc gửi trực tiếp đến UBND xã Mường Kim *(qua Phòng Kinh tế)* trước ngày 22/11/2025.

- Số lượng hồ sơ đăng ký tuyển chọn: 06 bộ hồ sơ (chữ ký trực tiếp) hoặc 01 bộ hồ sơ gốc (chữ ký trực tiếp) và 05 bản sao công chứng.

3. Đơn vị tiếp nhận hồ sơ

- Phòng Kinh tế xã Mường Kim.
- Địa chỉ: Bản Nà Đình, xã Mường Kim, tỉnh Lai Châu. Điện thoại: 0984.838.929.

Phòng Kinh tế xã Mường Kim trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- UBND xã Mường Kim (b/c);
- Các bản trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã (để đăng tin);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Vũ Như Ngọc

THÔNG TIN NỘI DUNG HỖ TRỢ CỘNG ĐỒNG*(Kèm theo Thông báo số 232/TB-PKT ngày 16/11/2025 của Phòng Kinh tế xã Mường Kim)*

Tên nội dung đề xuất	Mục tiêu, quy mô, yêu cầu	Đối tượng đăng ký	Địa bàn thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
<p>Dự án/phương án phát triển sản xuất chăn nuôi ngựa lông màu sinh sản trên địa bàn xã Mường Kim thuộc Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mục tiêu: Phát triển nghề chăn nuôi ngựa màu sinh sản, đảm bảo phát triển bền vững; tạo việc làm ổn định, nâng cao thu nhập cho người dân từ 10% trở lên so với đầu dự án; thúc đẩy phát triển sản xuất hàng hóa theo chuỗi giá trị. - Quy mô: Vốn ngân sách nhà nước hỗ trợ là 946 triệu đồng. - Phạm vi: Tại các bản trên địa bàn xã Mường Kim. - Yêu cầu: Đối tượng hưởng lợi, tham gia liên kết là các tổ cộng đồng, có thành viên là: hộ nghèo, cận nghèo, hộ sản xuất giỏi tiêu biểu; trong đó ưu tiên hộ người dân tộc thiểu số, hộ nghèo do phụ nữ làm chủ hộ và là lao động duy nhất, trực tiếp nuôi dưỡng người thân không còn khả năng lao động hoặc chưa đến độ tuổi lao động, hộ sinh sống tại bản đặc biệt khó khăn. 	<p>Cộng đồng dân cư trên địa bàn xã Mường Kim</p>	<p>Dự kiến triển khai tại các bản: Các bản trên địa bàn xã Mường Kim</p>	<p>Dự kiến từ năm 2025 - năm 2027</p>	

UBND XÃ...
Thôn/Bản...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

(Tên thôn/bản), ngày ... tháng ... năm

BIÊN BẢN HỌP DÂN (THÔN, BẢN)

Hôm nay, ngày tháng năm 20..., tại (ghi rõ địa điểm tổ chức họp) thôn/bản đã tổ chức họp để: (nêu mục đích cuộc họp).

1. Thành phần tham dự: (ghi rõ họ, tên, chức danh người chủ trì); Thư ký cuộc họp: (ghi rõ họ, tên, chức danh); Thành phần tham gia (Đại diện UBND xã, các tổ chức, đoàn thể, số lượng đối tượng tham gia:...).

- Đại diện UBND xã:

Ông/bà: Chức vụ:

Ông/bà: Chức vụ:

Ông/bà: Chức vụ:

Ông/bà: Chức vụ:

- Thôn bản:

Ông/bà: Chức vụ: Trưởng thôn/bản (chủ trì cuộc họp)

Ông/bà: (thư ký cuộc họp)

Tổng số hộ dân/..... số hộ tham gia.

2. Nội dung cuộc họp

- Phổ biến dự án: Tên dự án, chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia; định mức kinh tế kỹ thuật, mức chi hỗ trợ dự án...;

- Thông báo phương án thực hiện dự án; hỗ trợ của nhà nước; thống nhất về đóng góp của thành viên tổ cộng đồng, cơ chế quay vòng vốn (nếu có);

- Thành lập Tổ/Nhóm cộng đồng tham gia dự án (áp dụng đối với các thôn/bản chưa có Tổ/Nhóm cộng đồng): Thành lập Tổ/Nhóm cộng đồng bầu ra Tổ trưởng/Trưởng nhóm làm người đại diện, Tổ phó/Phó nhóm.

(Thành lập Tổ cộng đồng phải đảm bảo tối thiểu 50% người dân tham gia là đối tượng hỗ trợ của các Chương trình MTQG trong đó ưu tiên nguồn lực thực hiện dự án, mô hình có trên 70% người dân tham gia là đối tượng thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ dân tộc thiểu số, người có công với cách mạng, phụ nữ thuộc hộ nghèo. Có thành viên có kinh nghiệm làm kinh tế giỏi);

Sau khi triển khai thảo luận chúng tôi thống nhất thành lập Tổ/Nhóm cộng đồng (tên Tổ/Nhóm cộng đồng) tham gia Dự án hỗ trợ phát triển sản xuất do Ông/Bà là Tổ trưởng/trưởng nhóm làm đại diện. Tổ/Nhóm cộng đồng gồm thành viên, danh sách cụ thể như sau:

3. Lập danh sách các đối tượng tham gia dự án như sau:

TT	Tên thành viên tham gia dự án	Ngày, tháng, năm sinh	Dân tộc	Địa chỉ (thông, bản)	Thuộc đối tượng (HN, CN, MTN...)	Chức danh	Đăng ký hỗ trợ	Đối ứng của hộ tham gia	Ký xác nhận hoặc dấu tay đi kèm chỉ	Ghi chú
						Tổ trưởng/ trưởng nhóm				
						Tổ phó/ phó nhóm				
						Thành viên				Có kinh nghiệm làm kinh tế giỏi

Cuộc họp đã kết thúc vào... giờ... cùng ngày. Được thông qua và thành phần tham dự nhất trí nội dung biên bản. Biên bản này được dùng để làm căn cứ để xây dựng dự án hỗ trợ phát triển sản xuất/.

Thư ký
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện Tổ/nhóm cộng đồng
Tổ trưởng/trưởng nhóm
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện UBND xã
(Ký, ghi rõ họ tên)

Chủ trì (Trưởng thôn/bản)
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ
(TỔ, NHÓM HỘ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

V/v hỗ trợ thực hiện dự án/phương án sản xuất, dịch vụ cộng đồng

Kính gửi: UBND xã/thị trấn

Căn cứ:

Căn cứ biên bản họp dân (thôn/bản) ngày ... tháng ... năm

Cộng đồng dân cư đề xuất dự án/phương án phát triển sản xuất cộng đồng năm gồm các nội dung sau:

Tên cộng đồng dân cư (Tổ, nhóm):

Người đại diện (Tổ trưởng, nhóm trưởng)

Địa chỉ:

Điện thoại: Fax: Email:

Căn cứ chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng của các Chương trình mục tiêu quốc, (Tên cộng đồng dân cư) đề nghị UBND xã Mường Kim xem xét phê duyệt Dự án/phương án phát triển sản xuất cộng đồng như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên Dự án/phương án:

2. Địa bàn thực hiện:

3. Số hộ tham gia:

4. Tiến độ thực hiện dự kiến:

II. ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CỦA NHÀ NƯỚC

1. Nội dung hỗ trợ:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Tổng vốn, kinh phí đề nghị hỗ trợ

Chi tiết các năm đề nghị hỗ trợ (nếu hỗ trợ trong nhiều năm):

III. CAM KẾT: Tên cộng đồng dân cư (Tổ, nhóm) cam kết:

1. Tính chính xác của những thông tin trên đây
2. Thực hiện đầy đủ các thủ tục và thực hiện đúng nội dung đã đăng ký theo quy định khi có quyết định hỗ trợ của cơ quan có thẩm quyền.
3. Đảm bảo đúng số lượng và tỷ lệ kinh phí đối ứng quy định tối thiểu từ các bên tham gia liên kết theo nội dung đã đăng ký và dự án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
4. Cam kết thực hiện luân chuyển bằng hiện vật hoặc thu hồi bằng tiền phần vốn hỗ trợ từ ngân sách khi đến thời hạn thu hồi theo phê duyệt dự án/phương án của cấp có thẩm quyền (nếu có).
5. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật Việt Nam.

IV. TÀI LIỆU KÈM THEO (liệt kê danh mục các tài liệu có liên quan gửi kèm):/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:

ĐẠI DIỆN CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ
(TỔ, NHÓM TRƯỞNG)
(Ký, ghi họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm 20....

KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH TIÊU THỤ SẢN PHẨM

Dự án/phương án sản xuất, dịch vụ:

PHẦN I. GIỚI THIỆU VỀ DỰ ÁN/PHƯƠNG ÁN, DỊCH VỤ

1. Tên dự án/phương án sản xuất, dịch vụ:

.....
.....
.....

2. Mục tiêu của dự án/phương án sản xuất, dịch vụ:

.....
.....
.....

3. Đối tượng tham gia dự án/phương án sản xuất, dịch vụ

- Người đại diện cộng đồng dân cư (gồm: tên người đại diện, số CCCD hoặc CMND, địa chỉ liên hệ, số điện thoại liên lạc.

- Số lượng hộ gia đình tham gia dự án/phương án (phân theo từng loại đối tượng được quy định theo các chương trình mục tiêu quốc gia): hộ.

4. Địa điểm thực hiện dự án/phương án:

.....
.....
.....

5. Thời gian thực hiện dự án/phương án:

.....
.....
.....

6. Sản phẩm nông nghiệp thực hiện sản xuất:

.....
.....
.....

7. Quy mô sản xuất:

.....

.....
.....
8. Quy trình kỹ thuật áp dụng trong quá trình sản xuất:
.....
.....
.....

9. Hình thức hỗ trợ sản xuất
.....
.....
.....

PHẦN II: KẾ HOẠCH SẢN XUẤT TIÊU THỤ SẢN PHẨM

1. Nhu cầu sản xuất sản phẩm của cộng đồng dân cư
2. Xác định các hoạt động sản xuất nhằm đáp ứng mục tiêu dự án/phương án sản xuất, dịch vụ của cộng đồng
3. Dự kiến kết quả sản xuất sản phẩm của cộng đồng
4. Kế hoạch tiêu thụ sản phẩm của cộng đồng
Số lượng sản phẩm tiêu thụ ra thị trường (trong nhân dân, thương lái, HTX, Doanh nghiệp).
5. Phương án bố trí cơ sở vật chất, bố trí nhân lực và các điều kiện khác phục vụ sản xuất cộng đồng.

PHẦN II. KẾ HOẠCH TÀI CHÍNH

1. Phương án huy động và sử dụng vốn
Tổng chi phí cơ cấu từng nguồn vốn: ngân sách nhà nước chi tiết kinh phí hỗ trợ cho từng nội dung, chi tiết các năm), vốn đối ứng tham gia của cộng đồng dân cư, vốn hỗ trợ của doanh nghiệp và hợp tác xã, vốn tín dụng ưu đãi, vốn lồng ghép thực hiện.
2. Phương án về doanh thu, chi phí, lợi nhuận

PHẦN IV. ĐÁNH GIÁ HIỆU QUẢ DỰ ÁN/PHƯƠNG ÁN

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN CỘNG ĐỒNG
DÂN CƯ**
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm

TÊN DỰ ÁN/ PHƯƠNG ÁN SẢN XUẤT

1. Đại diện cộng đồng dân cư (gồm: tên người đại diện, số CCCD hoặc CMND, địa chỉ liên hệ, số điện thoại liên lạc).

2. Mục tiêu dự án/phương án (mục tiêu chung, mục tiêu cụ thể)

.....
.....
.....

3. Đối tượng tham gia:

.....
.....
.....

4. Thời gian triển khai:

.....
.....
.....

5. Địa bàn thực hiện:

.....
.....
.....

6. Các hoạt động của dự án/phương án:

.....
.....
.....

7. Dự toán kinh phí thực hiện dự án/ phương án; nguồn kinh phí thực hiện (ngân sách nhà nước hỗ trợ, vay vốn tín dụng ưu đãi, vốn lồng ghép thực hiện các chính sách và vốn đối ứng của các hộ gia đình tham gia (nếu có):

.....
.....

.....

8. Hình thức, mức quay vòng (nếu có):

9. Dự kiến kết quả đầu ra, hiệu quả thực hiện của dự án, phương án; trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị chủ trì, phối hợp:

10. Chế tài xử lý trong trường hợp vi phạm cam kết (nếu có):

11. Tổ chức thực hiện dự án/ phương án:

12. Các nội dung liên quan khác

ĐẠI DIỆN UBND CẤP XÃ
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

ĐẠI DIỆN CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ
(Ký, ghi rõ họ tên)